

توصيف مقرّر دراسي

١. بيانات المقرّر		
الرمز الكودي AR ١٠٢٨	أسم المقرّر: الإنشاء المعماري - ١	الفرقة: الإعدادية (الفصل الدراسي الأول والثاني)
البرنامج: بكالوريوس العمارة قسم: العمارة	عدد الساعات الدراسية: ٣ ساعات	نظري عملي
		١ ٢

يهدف هذا المقرّر الى إكساب الطالب معارف ومهارات خاصة بـ : رسم لوحات انشائية من خلال دراسة نظم الإنشاء وطرق التنفيذ لمواجهة المؤثرات الطبيعية والصناعية المختلفة علي المبني وفق الامكانيات التقنية لمواد وتكنولوجيا البناء وطرق البناء بدءا من عمليات الحفر وسند جوانب الحفر وعزل وتنفيذ أعمال الأساسات وأعمال شدات الخرسانه العادية والمسلحة مع شرح أنواع الخلطات الخرسانية واطافاتها وأنسبها لكل بند من بنود التنفيذ وأعمال التسليح مع شرح اقتصادياته وأعمال السلام ..والبناء بالطوب وأعمال البياض مع اختلاف أنواعه	١. هدف المقرّر:
٢. المستهدف من تدريس المقرّر: في نهايه هذا المقرّر يجب أن يكون الطالب قادر على أن :	
<ul style="list-style-type: none"> أ/٢: الإلمام بمبادئ تكنولوجيا البناء وطرق البناء والتشييد للمنشآت بأحدث الأساليب التقنية ، وتعلم خصائص المواد والطريقة التي قد تؤثر على التصميم. أ/٧: فهم مبادئ التصميم الإنشائي ونظم الإنشاء. 	١- المعرفة والفهم:
<ul style="list-style-type: none"> ب/٥: دمج العلاقة بين الإنشاء ومواد البناء وعناصر تشييد البناء في عملية التصميم. 	ب- المهارات الذهنيه:

<ul style="list-style-type: none"> • ج/٢: استخدام تقنيات البناء والتشييد والمواد الحديثة المناسبة لتوصيف وتنفيذ تصاميم مختلفة ونتاج الرسومات الهندسية المطلوبة لذلك. • ج/١٦: تطبيق نظم الأمان خلال مراحل التنفيذ والتشغيل ومراقبة الخطوات المناسبة لإدارة المخاطر. • ج/١٨: تطبيق إجراءات ضمان الجودة ومراقبة تشريعات ومقاييس الجودة عن كتب خلال مراحل التصميم والتنفيذ والتشغيل. • ج/١٩: تبادل المعارف والمهارات الهندسية مع فرق العمل والمجتمع وتدريب الكوادر الناشئة على هذه المهارات 	ج- المهارات العملية والمهنية:
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • د/١: التعاون بشكل فعال ضمن فريق متعدد التخصصات. • د/٢: القدرة على العمل داخل بيئة لها قيود منظمة وضغط مما يتيح له إدارة الوقت بطريقة تسمح بتحقيق الأهداف المخططة. • د/٥: القدرة على قيادة وتحفيز فريق العمل. • د/٦: إدارة المهام والوقت والموارد على نحو فعال. • د/٨: اكتساب مهارات ريادة الأعمال. 	د- المهارات العامه:
--	--------------------------------

المخرج التعليمي المستهدف	الساعات			الموضوع	الاسابيع
	تطبيق	محاضره	إجمالي		
أ/٢، أ/٧، ب/٥، ١/د	١	٢	٢	نظرية الاحمال والانشاء	١
أ/٢، أ/٧، ج/٢، ج/١٦، ج/١٨، ج/١٩	١	٢	٢	نظم الانشاء "الحوائط الحاملة"	٢
أ/٢، أ/٧، ج/٢، ج/١٦، ج/١٨، ج/١٩	١	٢	٢	نظم الانشاء "المبنى الهيكلي"	٣
أ/٢، أ/٧، ج/٢، ج/١٦، ج/١٨، ج/١٩	١	٢	٢	الاساسات السطحية	٤
أ/٢، أ/٧، ج/٢، ج/١٦، ج/١٨، ج/١٩	١	٢	٢	الاساسات العميقة	٥
أ/٢، أ/٧، ج/٢، ج/١٦، ج/١٨، ج/١٩، د/٨، د/٦، ج/١٩	١	٢	٢	نظم الاسقف المختلفة ** مناقشة البحث الفردي	٦

٤ - محتوى المقرر

١٥	%١٠	٤/ب/٧ : اختبار شفوي	
	%٦٠	٤/ب/٧ : الامتحان النهائي	
		٤٠ درجة لأعمال السنة طبقاً للنسب السابقه + ٦٠ درجة لإمتحان نهايه العام	ج- توزيع الدرجات :
٣. قائمه الكتب الدراسيه والمراجع :			
		• يقوم الطالب بتدوين ملاحظاته وماتم مناقشته بالمحاضرات لتكوين مذكرات خاصة به	أ - مذكرات
			ب- كتب ملزمه :
		<ul style="list-style-type: none"> • Mitchell's External Components Vol. ١,٢ • Building Construction Illustrated • Building Construction Metric Vol. ١,٢,٣ • Con. Technology – Second Edition Vol. ١,٢ • Mitchell's Finishes • Architectural Detailing “In Contract Interiors” • Glass “Structure and Technology in Architecture” • Details in Architecture Vol. ١ • GIC Good Practice Details • Building Construction Illustrated “Third Edition” • Techniques of Staircase Construction • Fundamentals of Building Construction Materials and Methods • Con. Technology – Second Edition Vol. ١,٢ • Architectural Graphic Standards <p style="text-align: center;">Standard Handbook of Architectural Engineering</p>	ج- كتب مقترحه :
			د- دوريات علميه أو نشرات
		قاعة محاضرات مجهزة بجهاز عرض data show - جهاز حاسب آلي.	هـ - الاحتياجات الخاصه بتدريس المقرر:
			و- مواقع شبكه المعلومات

ا.د. طلعت الدالى

أستاذ المادة :

دكتور هابى حسنى

المنسق العام :

د. وائل أحمد شعبان

المراجع والمسئول عن البرنامج والجودة بالقسم:

ا.د. أمال عبده

رئيس مجلس القسم :

تحريراً في : ٢٠١٤/١٠/١